

PROGRAMMA DEL CORSO DI CONTRATTI DI IMPRESA

SETTORE SCIENTIFICO

IUS/04

CFU

9

OBIETTIVI

*/**/*
Il corso affronta la tematica dei contratti di impresa. Il corso è idealmente strutturato in due parti. Una prima parte nella quale viene affrontata la teoria generale del contratto e gli istituti ad esso collegato. La seconda parte, invece, affronta alcune fattispecie contrattuali, il cui utilizzo è ricorrente nello svolgimento dell'attività di impresa.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

*/**/*
Conoscenza e capacità di comprensione
Il corso intende fornire le conoscenze di metodologiche di base in materia di contratti, con particolare riferimento agli effetti e alle patologie. Nella seconda parte sono affrontati i principali contratti tipici e atipici utilizzati nell'attività di impresa. Lo studio di tali tematiche permetterà allo studente di comprendere quali strumenti giuridici applicare in ordine alle diverse fattispecie e di interpretare correttamente la realtà di riferimento. Capacità di applicare conoscenza e comprensione Il corso, anche attraverso l'analisi di casi di studio, permette allo studente di applicare quanto appreso durante le lezioni, con l'obiettivo di usare empiricamente le fattispecie giuridiche analizzate. Autonomia di giudizio Lo studio dei contratti, in un'ottica critica applicativa, permetterà allo studente di acquisire e migliorare la propria capacità di giudizio, comprendendo, anche in concreto, quale strumento è quello più appropriato. Abilità comunicative L'esposizione del materiale didattico e l'ascolto delle lezioni consentiranno agli studenti di argomentare con un lessico preciso ed appropriato. Capacità di apprendimento La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la somministrazione di esercitazioni operative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. La capacità di apprendimento sarà anche stimolata da supporti didattici integrativi (casi di studio, articoli e sentenze) in modo da sviluppare le capacità applicative.

PROGRAMMA DIDATTICO

*/**/*
1. I fatti giuridici
2. Atti e negozi 3. La disciplina applicabile agli atti e ai negozi 4. La libertà di concludere il contratto e il contratto imposto dalla legge 5. Distinzione tra contratti consensuali e contratti reali e tra contratti a effetti reali e tra contratti a

effetti obbligatori 6. Collegamento negoziale, funzionale e strutturale 7. La libertà di determinare il contenuto del contratto: art. 1322, comma 1, cod. civ. I contratti normativi. I contratti aperti all'adesione di tutti e i contratti per adesione 8. Clausole vessatorie nel codice civile 9. Clausole vessatorie nel codice del consumo 10. L'inserzione automatica di clausole. La nullità e le sue clausole 11. Nullità successiva 12. La conservazione del contratto 13. Conservazione degli effetti e dei valori giuridici del contratto 14. Libertà di concludere contratti atipici: art. 1322 comma 2, cod. civ. Causa e tipo nella teoria del negozio giuridico 15. Meritevolezza di tutela e inesistenza del contratto 16. La libertà di concludere contratti atipici e i suoi limiti 17. Eccezioni al principio di tipicità 18. Causa tipica e funzione economico individuale 19. Gli elementi accidentali del negozio 20. La condizione risolutiva 21. La forma negoziale 22. L'efficacia del contratto nella sfera giuridica dei terzi 23. Contratto sul patrimonio del terzo e a carico del terzo 24. Invalidità e inefficacia del contratto 25. Altre patologie del contratto 26. Risolubilità e inopponibilità: altre cause 27. Subfornitura, subcontratto e contratto derivato 28. La vendita 29. Il contratto estimatorio, la somministrazione e i contratti di distribuzione 30. L'appalto 31. Il mandato 32. Il contratto di trasporto 33. Il contratto di agenzia 34. Il contratto di assicurazione 35. La mediazione 36. Leasing Il docente si riserva il diritto di modificare i titoli delle lezioni

MODALITÀ DI ESAME ED EVENTUALI VERIFICHE DI PROFITTO IN ITINERE

/**/

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nella sede centrale che nelle sedi periferiche. L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta. Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente. Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON GLI STUDENTI

L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.

Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE)

/**/

36 Videolezioni + 36 test di autovalutazione

Impegno totale stimato: 36 ore

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI)

/**/

Redazione di un elaborato

Partecipazione a una web conference Svolgimento delle prove in itinere con feedback Svolgimento della simulazione del test finale Totale 6 ore

ATTIVITÀ DI AUTOAPPRENDIMENTO

/**/

108 ore per lo studio individuale

LIBRO DI RIFERIMENTO

/**/

Dispense del docente.