

PROGRAMMA DEL CORSO DI DIRITTO COMMERCIALE

SETTORE SCIENTIFICO

IUS/04

CFU

10

OBIETTIVI

*/**/*
Obiettivo dell'insegnamento è fornire gli elementi di base di conoscenza in relazione alla disciplina dell'imprenditore, delle società di persone e di capitali.

MODALITÀ DI RACCORDO CON ALTRI INSEGNAMENTI

*/**/*
Il corso si raccorda alle altre materie a carattere giuridico ed aziendale. In particolare, ai corsi di economia aziendale e diritto privato. Il raccordo tra le materie avverrà tramite la preliminare condivisione dei programmi tra i docenti finalizzata ad evitare duplicazioni/sovrapposizioni del programma ed assicurare la completezza degli argomenti trattati.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON GLI STUDENTI:

*/**/*
L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette sia l'iscrizione ai corsi sia la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico, la comunicazione con il docente.
È previsto un tutor che supporterà gli studenti durante il corso.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE):

*/**/*
60 Videolezioni - 60 Test
Totale 60 Ore

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI):

/**/

Partecipazione a 1 caso studio, project work, esercizio o lavoro di gruppo con feedback del docente Lettura area FAQ
Svolgimento delle prove in itinere con feedback

Totale 10 ore

ATTIVITÀ DI AUTOAPPRENDIMENTO:

/**/

Autoapprendimento e preparazione esame

Totale 180 ore

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

/**/

Conoscenza e capacità di comprensione. Il corso intende fornire le conoscenze utili per comprendere gli aspetti principali degli istituti che regolano il diritto commerciale in riferimento all'imprenditore, alle società di persone e di capitali. Il programma nel suo complesso intende offrire una conoscenza di base sui principali istituti del diritto dell'impresa e del diritto societario. Specifica attenzione è dedicata alla Governance e ai sistemi di controllo che interessano le società di persone e le società di capitali. Alcune lezioni sono poi dedicate alle nuove forme di s.r.l. recentemente introdotte, alle società cooperative, ai gruppi di società, nonché ai principi che regolano il funzionamento del mercato mobiliare. Capacità di applicare conoscenza e comprensione. Il corso è finalizzato a fornire strumenti di analisi e comprensione dei meccanismi di funzionamento dei principali istituti del diritto dell'impresa e del diritto societario. Autonomia di giudizio: Attraverso la ricognizione dei diversi strumenti giuridici, lo studente potrà migliorare la propria capacità di giudizio e di proposta in relazione alla selezione degli atti rilevanti per le varie decisioni dell'impresa. Abilità comunicative. La presentazione dei profili tecnici connessi al diritto commerciale sarà svolta in modo da consentire l'acquisizione della padronanza di un linguaggio tecnico e di una terminologia specialistica adeguati. Lo sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, sarà anche stimolato attraverso la didattica interattiva (con la redazione di elaborati da parte dello studente) e i momenti di videoconferenza attivati. Capacità di apprendimento. La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la somministrazione di questionari per ogni videolezione, oltre ad eventuali esercitazioni operative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Concorrono a sviluppare la capacità di apprendimento anche i supporti didattici integrativi (documenti ufficiali, articoli di riviste e quotidiani economici) in modo da sviluppare le capacità applicative.

MODALITÀ DI ESAME ED EVENTUALI VERIFICHE DI PROFITTO IN ITINERE

/**/

Lo studente per superare l'esame può scegliere di fare l'esame orale presso la sede dell'Ateneo o la prova scritta in tutte le sedi di Italia, ivi compreso Roma. Per poter effettuare la prenotazione di esame lo studente deve aver seguito almeno l'80% delle video lezioni. Il test finale si compone di 31 domande a risposta multipla con 4 possibili risposte da redigere in 45 minuti. Nel corso dell'anno sono previste almeno 4 sessioni di esami in ciascuna sede, secondo un

calendario reso noto all'inizio

dell'anno accademico. Le domande di esame siano esse orali o scritte, coerentemente con i risultati di apprendimento attesi, sono finalizzate a misurare la preparazione acquisita in relazione a: -Conoscenza e capacità di comprensione attraverso domande specifiche relative alla gestione d'impresa ed alle scelte strategiche; -Capacità di applicare conoscenza e comprensione con domande che consentano la valutazione rispetto a casi concreti; -Autonomia di giudizio mediante domande che presuppongano la valutazione autonoma in ordine alle scelte da compiere ed alle soluzioni da proporre. Gli esercizi e gli elaborati di Didattica Erogativa consentono invece di verificare i risultati di apprendimento raggiunti rispetto alle Abilità comunicative e alla Capacità di apprendimento

LIBRI DI RIFERIMENTO

/**/
Gianfranco Campobasso, Diritto Commerciale Vol. 1 e 2, Ultima Edizione, UTET GIURIDICA, Torino, con esclusione delle parti

non oggetto del programma didattico Mario Campobasso, Manuale di Diritto Commerciale, Ultima Edizione, Utet Giuridica, Wolters Kluwer Italia s.r.l., Milano, con esclusione delle parti non oggetto del programma didattico

OBIETTIVI

/**/
Obiettivo dell'insegnamento è fornire gli elementi di base di conoscenza in relazione alla disciplina dell'imprenditore, delle società di persone e di capitali.

MODALITÀ DI RACCORDO CON ALTRI INSEGNAMENTI

/**/
Il corso si raccorda alle altre materie a carattere giuridico ed aziendale. In particolare, ai corsi di economia aziendale e diritto privato. Il raccordo tra le materie avverrà tramite la preliminare condivisione dei programmi tra i docenti finalizzata ad evitare duplicazioni/sovrapposizioni del programma ed assicurare la completezza degli argomenti trattati.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON GLI STUDENTI:

/**/
L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette sia l'iscrizione ai corsi sia la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico, la comunicazione con il docente.
È previsto un tutor che supporterà gli studenti durante il corso.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE):

/**/
60 Videolezioni - 60 Test
Totale 60 Ore

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI):

/**/

Partecipazione a 1 caso studio, project work, esercizio o lavoro di gruppo con feedback del docente Lettura area FAQ
Svolgimento delle prove in itinere con feedback

Totale 10 ore

ATTIVITÀ DI AUTOAPPRENDIMENTO:

/**/

Autoapprendimento e preparazione esame

Totale 180 ore

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

/**/

Conoscenza e capacità di comprensione. Il corso intende fornire le conoscenze utili per comprendere gli aspetti principali degli istituti che regolano il diritto commerciale in riferimento all'imprenditore, alle società di persone e di capitali. Il programma nel suo complesso intende offrire una conoscenza di base sui principali istituti del diritto dell'impresa e del diritto societario. Specifica attenzione è dedicata alla Governance e ai sistemi di controllo che interessano le società di persone e le società di capitali. Alcune lezioni sono poi dedicate alle nuove forme di s.r.l. recentemente introdotte, alle società cooperative, ai gruppi di società, nonché ai principi che regolano il funzionamento del mercato mobiliare. Capacità di applicare conoscenza e comprensione. Il corso è finalizzato a fornire strumenti di analisi e comprensione dei meccanismi di funzionamento dei principali istituti del diritto dell'impresa e del diritto societario. Autonomia di giudizio: Attraverso la ricognizione dei diversi strumenti giuridici, lo studente potrà migliorare la propria capacità di giudizio e di proposta in relazione alla selezione degli atti rilevanti per le varie decisioni dell'impresa. Abilità comunicative. La presentazione dei profili tecnici connessi al diritto commerciale sarà svolta in modo da consentire l'acquisizione della padronanza di un linguaggio tecnico e di una terminologia specialistica adeguati. Lo sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, sarà anche stimolato attraverso la didattica interattiva (con la redazione di elaborati da parte dello studente) e i momenti di videoconferenza attivati. Capacità di apprendimento. La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la somministrazione di questionari per ogni videolezione, oltre ad eventuali esercitazioni operative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Concorrono a sviluppare la capacità di apprendimento anche i supporti didattici integrativi (documenti ufficiali, articoli di riviste e quotidiani economici) in modo da sviluppare le capacità applicative.

MODALITÀ DI ESAME ED EVENTUALI VERIFICHE DI PROFITTO IN ITINERE

/**/

Lo studente per superare l'esame può scegliere di fare l'esame orale presso la sede dell'Ateneo o la prova scritta in tutte le sedi di Italia, ivi compreso Roma. Per poter effettuare la prenotazione di esame lo studente deve aver seguito

almeno l'80% delle video lezioni. Il test finale si compone di 31 domande a risposta multipla con 4 possibili risposte da redigere in 45 minuti. Nel corso dell'anno sono previste almeno 4 sessioni di esami in ciascuna sede, secondo un calendario reso noto all'inizio

dell'anno accademico. Le domande di esame siano esse orali o scritte, coerentemente con i risultati di apprendimento attesi, sono finalizzate a misurare la preparazione acquisita in relazione a: -Conoscenza e capacità di comprensione attraverso domande specifiche relative alla gestione d'impresa ed alle scelte strategiche; -Capacità di applicare conoscenza e comprensione con domande che consentano la valutazione rispetto a casi concreti; -Autonomia di giudizio mediante domande che presuppongano la valutazione autonoma in ordine alle scelte da compiere ed alle soluzioni da proporre. Gli esercizi e gli elaborati di Didattica Erogativa consentono invece di verificare i risultati di apprendimento raggiunti rispetto alle Abilità comunicative e alla Capacità di apprendimento

LIBRI DI RIFERIMENTO

/**/

Gianfranco Campobasso, Diritto Commerciale Vol. 1 e 2, Ultima Edizione, UTET GIURIDICA, Torino, con esclusione delle parti

non oggetto del programma didattico Mario Campobasso, Manuale di Diritto Commerciale, Ultima Edizione, Utet Giuridica, Wolters Kluwer Italia s.r.l., Milano, con esclusione delle parti non oggetto del programma didattico

DESCRIZIONE

- 1 INTRODUZIONE AL DIRITTO COMMERCIALE
- 2 LA NOZIONE DI IMPRENDITORE
- 3 L'IMPRENDITORE COMMERCIALE
- 4 L'IMPRENDITORE AGRICOLO
- 5 L'AZIENDA
- 6 I SEGNI DISTINTIVI
- 7 LA CONCORRENZA SLEALE
- 8 LE SCRITTURE CONTABILI
- 9 GLI ENTI NON PROFIT E LE ALTRE CATEGORIE DI IMPRENDITORI
- 10 CONCORRENZA E ANTITRUST
- 11 SOCIETÀ: PRINCIPI GENERALI
- 12 SOCIETÀ E FIGURE AFFINI
- 13 LA SOCIETÀ SEMPLICE
- 14 SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO: PROFILI PATRIMONIALI
- 15 SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO: AMMINISTRAZIONE E RESPONSABILITÀ DEI SOCI

- 16 LA SOCIETÀ IN ACCOMANDITA SEMPLICE
- 17 LA SOCIETÀ PER AZIONI: INTRODUZIONE E CARATTERI GENERALI
- 18 LA COSTITUZIONE DELLA S.P.A.
- 19 CONFERIMENTI, CAPITALE E PATRIMONIO NELLA S.P.A.
- 20 LE AZIONI
- 21 CATEGORIE DI AZIONI E STRUMENTI FINANZIARI
- 22 L'ASSEMBLEA NEL SISTEMA TRADIZIONALE
- 23 LO SVOLGIMENTO DELL'ASSEMBLEA E LE DELEGHE DI VOTO
- 24 L'INVALIDITÀ DELLE DELIBERE ASSEMBLEARI
- 25 L'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE DELLA S.P.A.: CARATTERI GENERALI
- 26 CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E ORGANI DELEGATI
- 27 IL POTERE DI RAPPRESENTANZA DEGLI AMMINISTRATORI
- 28 LA RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI VERSO LA SOCIETÀ
- 29 LA RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI EX ART. 2394 E 2395 C.C.
- 30 SISTEMI DI AMMISTRAZIONE E CONTROLLO ALTERNATIVI (MONISTICO E DUALISTICO)
- 31 IL RUOLO DEL COLLEGIO SINDACALE
- 32 LE RESPONSABILITÀ ESCLUSIVE E CONCORRENTI DEI SINDACI
- 33 CONTROLLO CONTABILE E CONTROLLI ESTERNI
- 34 LE MODIFICHE DELLO STATUTO: IL RECESSO DEL SOCIO
- 35 L'AUMENTO DI CAPITALE
- 36 LA RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE
- 37 LE OBBLIGAZIONI
- 38 LA STRUTTURA DEL BILANCIO DI ESERCIZIO
- 39 LO SCIoglIMENTO DELLA SOCIETÀ
- 40 LIQUIDAZIONE ED ESTINZIONE DELLA SOCIETÀ
- 41 LA SOCIETÀ IN ACCOMANDITA PER AZIONI
- 42 LA S.R.L.: PROFILI GENERALI
- 43 I CONFERIMENTI DEI SOCI NELLA S.R.L.
- 44 LA PARTECIPAZIONE DEL SOCIO: LA QUOTA
- 45 IL TRASFERIMENTO DELLA QUOTA NELLA S.R.L.

46 L'AMMINISTRAZIONE E CONTROLLI NELLA S.R.L.

47 LE DECISIONI DEI SOCI NELLA S.R.L.

48 IL RECESSO E L'ESCLUSIONE DEL SOCIO NELLA S.R.L.

49 LE MODIFICAZIONE DELL'ATTO COSTITUTIVO NELLA S.R.L.

50 I TITOLI DI DEBITO E I FINANZIAMENTI DEI SOCI

51 LA NUOVE FORME DI S.R.L.

52 LE SOCIETÀ COOPERATIVE: CARATTERISTICHE GENERALI E STRUTTURA FINANZIARIA

53 LE SOCIETÀ COOPERATIVE: AMMINISTRAZIONE E CONTROLLI

54 I RAPPORTI DI PARTECIPAZIONE E I GRUPPI DI SOCIETÀ

55 L'ATTIVITÀ DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

56 LA TRASFORMAZIONE

57 LA FUSIONE

58 LA SCISSIONE

59 LE SOCIETÀ QUOTATE: PROFILI GENERALI

60 IL MERCATO MOBILIARE E L'APPELLO AL PUBBLICO RISPARMIO

Il/La Docente si riserva la possibilità di modificare il programma didattico